



## DEMANDE D'INSCRIPTION 7<sup>e</sup>

Année scolaire 20\_\_ / 20\_\_

A remplir, à envoyer ou  
à remettre lors de l'inscription

Date de réception ..... par .....  
(Réservé à l'administration du NOSL)

**Classe :**  7C (secondaire classique)  7CAL (classique ALLET)  7CFR (classique Français +)  
 7G (secondaire général)  
 7P (voie de préparation)  7PF (voie de préparation francophone)

**Données concernant l'élève <sup>1)</sup> :** Sexe:  masculin  féminin

Nom: ..... Prénom:.....

Lieu de naissance :..... Date de naissance : .....

Matricule : ..... 1<sup>ère</sup> langue parlée <sup>2)</sup> : ..... Nationalité : .....

Frère / sœur :  oui  non Rang <sup>2)</sup> : ..... Total : .....

Adresse, N° et rue : .....

Code postal et localité : .....

Tél. / GSM de l'élève : .....

Dernière classe fréquentée <sup>2)</sup> : ..... à l'établissement <sup>2)</sup> : .....

IPad du CGIE :  oui  non

**Données concernant le 1<sup>er</sup> représentant <sup>1)</sup> :** ( père /  mère /  tuteur)

Nom: ..... Prénom:.....

Adresse, N° et rue\* : .....

Code postal et localité : .....

(\* uniquement si elle est différente de celle de l'élève)

Tél. : ..... Tél.-GSM : ..... Tél.-bureau : .....

Email : ..... Profession <sup>2)</sup> : .....

**Courrier :**  oui  non **SMS :**  oui  non **Courriel :**  oui  non

**Données concernant le 2<sup>ème</sup> représentant <sup>1)</sup> :** ( père /  mère /  tuteur)

Nom: ..... Prénom:.....

Adresse, N° et rue\* : .....

Code postal et localité : .....

(\* uniquement si elle est différente de celle de l'élève)

Tél. : ..... Tél.-GSM : ..... Tél.-bureau : .....

Email : ..... Profession <sup>2)</sup> : .....

**Courrier :**  oui  non **SMS :**  oui  non **Courriel :**  oui  non

L'élève est inscrit à un internat / foyer:  oui  non

Jos Schmit Diekirch

Autre : .....

L'élève souhaite s'inscrire au CUBE du Nordstad-Lycée :  oui  non

L'élève a bénéficié d'un suivi particulier à l'école fondamentale :  oui  non

Remarque(s) : .....

### Consentement pour la prise et la publication de photos et vidéos :

Je donne mon accord pour la publication, l'exposition et la diffusion d'enregistrements audio-visuels et de photographies de mon enfant mineur dans le cadre des activités scolaires organisées par le lycée :  oui  non

Documents requis pour l'inscription	Réservé à l'administration
Copie de la décision d'orientation	<input type="checkbox"/>
Copies des derniers bulletins / du dernier bilan de fin de cycle	<input type="checkbox"/>
PPC, PPCI; PP	<input type="checkbox"/>
Aménagements particuliers	<input type="checkbox"/>
Copie de la carte de sécurité sociale	<input type="checkbox"/>
Certificat de résidence élargi (à retirer à l'administration communale de la commune de résidence)	<input type="checkbox"/>
<b>Fiche médicale</b> La fiche sera traitée de façon confidentielle. Un PAI (Projet d'Accueil Individualisé) doit être établi par un médecin en cas de maladie demandant l'intervention de notre personnel.	<input type="checkbox"/>
« Fiche de départ » du lycée précédent (seulement en cas de changement de lycée)	<input type="checkbox"/>
Formulaire « réservation de casier » en cas de demande	<input type="checkbox"/>

Date : .....

Signature de la mère /du père / du tuteur : .....

<p><b>Brochures d'informations (NOSL, liste contacts) remises :</b> <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p><b>Lettre du comité des parents remise :</b> <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>SePAS : ..... Avis : ..... Date : .....</p> <p>Décision de la direction : <input type="checkbox"/> accord <input type="checkbox"/> refus Signature : .....</p> <p>L'élève sera inscrit en AET : .....</p>	<p>Partie réservée au lycée</p>
--	-------------------------------------

1) Données recueillies en vertu de l'article 3 (2) de la loi relative aux traitements de données à caractère personnel concernant les élèves.

Finalité : Organisation et fonctionnement de l'école.

2) Données recueillies en vertu de l'article 3 (3) de la loi précitée.

Finalité : Analyses et recherches à des fins de planification et d'évaluation de la qualité de l'enseignement après dépersonnalisation des données afférentes.

Les parents ont un droit d'accès aux données traitées et bénéficient d'un droit de rectification des données. Dans ce cas, il y a lieu de s'adresser au service de l'enseignement secondaire et secondaire général du ministère. Le refus de fournir les données obligatoires est passible d'une amende.